



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ,

ДИРЕКТОР:.....

/Ваня Моллова/



ПРОГРАМНА СИСТЕМА

НА

ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“
СТАР ЗАГОРА

2024 / 2028 ГОДИНА



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

ПРОГРАМНА СИСТЕМА

Програмната система на ЧДГ „Ян Бибиян“ се приема на основание чл. 29, ал. 1 от Наредба № 5 за предучилищно образование. Представява цялостна концепция за развитието на детето, като основната цел е полагането на основите за учене през целия живот и постигането на цялостно развитие на децата - езиково, познавателно, емоционално, социално, творческо, духовно –нравствено, което се реализира чрез играта в процеса на педагогическото взаимодействие. Разработена е в съответствие със ЗПУО, ДОС и Наредба № 5 от 03 юни 2016 г. за предучилищно образование.

Програмната система дава възможност за придобиване на съвкупност от компетентности, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование. Компетентностите са дефинирани като очаквани резултати от обучението и социализацията на децата за всяка възрастова група по образователни направления:

1. Български език и литература;
2. Математика;
3. Околен свят;
4. Изобразително изкуство;
5. Музика;
6. Конструирание и технологии;
7. Физическа култура.

Процесът на предучилищното образование е подчинен на прилагането на програмната система, като част от стратегията за развитие на детската градина.

Програмната система е цялостна концепция за развитието на детето с подходи, методи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на обща цел.

Програмната система е съобразена със следните изисквания:

- Да създава условия за придобиване на компетентностите по всяко направление;
- Да отчита спецификите на детската градина и на групите;
- Да съответства на интересите, възможностите и възрастовите характеристики на децата.



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

Програмната система включва:

- Подходи и форми на педагогическо взаимодействие;
- Разпределение на формите на педагогическо взаимодействие;
- Годишно тематично разпределение за всяка възрастова група;
- Проследяване на резултатите от постиженията на децата – същност, методи и форми
- Механизъм за взаимодействие между участниците в предучилищното образование;

ПОДХОДИ И ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Реализирането на програмната система се осъществява чрез адекватен подбор и прилагане на подходите и формите на педагогическо взаимодействие във всички възрастови групи. За организиране на формите на педагогическо взаимодействие, реализиране на тематичните разпределения по образователните направления, проследяването на индивидуалните резултати на детето от предучилищното образование, заложените идеи за ефективен механизъм на взаимодействие между участниците в предучилищното образование са следните:

Личностен и индивидуален подход към всяко дете;

Ситуационен и интегрален подход;

Конструктивен подход;

Използване на Е-обучение и технологии;

Кооперативно учене

Креативност и успеваемост.

Основни подходи в педагогическото взаимодействие са личностният подход, индивидуалното отношение към детето и конструктивизмът.



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

Личностният подход гарантира развитието и зачитането на детската индивидуалност, възрастовите особености, личностните му качества, способностите, интересите, потребностите, чувствата на детето и го поставя в центъра на всяко педагогическо взаимодействие като главен, основен участник в този процес. Детето се възприема като активно действащ субект, важна личност в процеса на обучението, възпитанието, социализацията и отглеждането. Този подход поставя детето като равноправен и активен участник в педагогическото взаимодействие, за което трябва да има осигурена образователна, здравословна, безопасна и сигурна среда, практически целесъобразна – физическа, психологическа и социална, микроклимат включващ уважение, доверие, разбирателство, оценяване, зачитане, сътрудничество, награди. В хода на образователния процес детето да получава подкрепа от педагозите за адаптивност, да бъде насърчавано, поощрявано и мотивирано за учене. За пълноценен образователен процес и практическо приложение на усвоените знания и умения е необходимо осигуряване и на педагогическа среда- материали и средства за работа в реални условия, учебни пособия, техника, интериор.

Личностният подход способства за :

Изграждане на личностни качества като самостоятелност, инициативност, увереност, находчивост, предприемчивост и развиване на способностите, уменията, компетенциите, качества необходими за личностната реализация на детето в училището и в обществото.

Формиране на социални способности за общуване и комуникация;

Социалноориентирано поведение в природата и обществото;

Изграждане на самостоятелност на личността при решаване на поставени и житейски задачи.

Конструктивният подход гарантира поставянето на детската личност в центъра на всяко педагогическо взаимодействие и го определя като главен, основен участник в този процес. Детето трябва да се разпознава като активно действащ субект, важна личност в процеса на „Учене чрез игра“. Конструктивизмът като подход означава „Учене чрез участие“. Конструктивният подход изисква създаване на условия детето активно да участва в педагогическото взаимодействие, да се изявява, да получава подкрепа от педагозите, да бъде насърчавано и мотивирано за учене.

Да се учи конструктивно означава да се: учи активно, решават проблеми, създават условия за трансфер на наученото в реални условия, актуализират старите знания преди конструирането на нови знания, решават различни



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

типове автентични задачи свързани с практиката, насърчава творческото мислене, повишава самостоятелността.

Ситуационният подход не се изчерпва само с педагогическата ситуация като основна форма на педагогическо взаимодействие. Необходимо е цялостната организация да е ситуационна. Да се създават специално организирани ситуации и да се използват непреднамерено възникващите, за да се постави всяко дете в благоприятна позиция, осигуряваща неговото емоционално и интелектуално благополучие.

Кооперативното учене е процес ориентиран към детето. Учителят влиза в ролята на помощник, сътрудник, участник в този процес. Дейностите предлагат гъвкавост на заниманията, т.е. те не са ограничени във времето, не се подчиняват на строги методически изисквания, работи се индивидуално и групово, а не фронтално. В хода на дейността се генерират знания и има мултидисциплинарност. Кооперативното учене е активно учене или т.нар. учене в действие, въз основа на вече съществуващия опит. Чрез него се дава възможност на децата да се сближат със своите връстници, да се научат да си сътрудничат, да избягват самоцелните критики, както и да се уважават взаимно като личности. Работата в малка група улеснява изграждането на здрави екипи и поражда атмосфера на доверие, чувство на принадлежност към общността, любезност и толерантност към различията. Създава се положителен климат чрез включване, споделяне и заинтересованост, насърчаване и участие и високи очаквания за всяко дете.

Форми на педагогическо взаимодействие

Педагогическото взаимодействие в предучилищното образование се организира в **основни и допълнителни форми**. Формите на педагогическото взаимодействие се организират в съответствие с прилаганата в детската градина Програмна система при зачитане на потребностите и интересите на децата. Възпитателният процес във възрастов и образователен план предполага приемственост в съдържанието, методите, формите, дейностите, както и координиране на факторите - “детска градина–семейство – общество”.

Основна форма на педагогическо взаимодействие са **педагогическите ситуации**, които протичат предимно под формата на игра. Педагогическите ситуации се организират само в учебно време и осигуряват постигането на компетентностите като очаквани резултати, определени в Държавния образователен стандарт за предучилищно образование.



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

При използването на формите на педагогическо взаимодействие, детският учител се съобразява със степента на развитие на децата в групата, възрастовите особености, потребности и интереси за постигане на целта – цялостно развитие на детето.

Ситуацията е основна форма, която се използва при реализиране на образователните направления: български език и литература, математика, околна среда, изобразително изкуство, музика, конструиране и технологии и физическа култура.

Чрез **допълнителните форми** на педагогическо взаимодействие се разширяват и усъвършенстват компетентностите на детето по седемте образователни направления. Организирането се по преценка на учителя в съответствие с интересите и потребностите на децата.

Видове допълнителни форми

- Самостоятелни дейности по избор на детето – в зависимост от условията в групата;
- Дейности, организирани от детския учител – различни видове игри, състезания, конкурси, екскурзии, лагери, спортни празници, тържества, развлечения, наблюдения на обекти от околната среда.

Допълнителните форми на педагогическо взаимодействие присъстват и се провеждат ежедневно в целодневната организация на учебния ден в учебно и неучебно време.

Служат за разширяване и усъвършенстване на компетентностите по образователните направления, подкрепят и развиват темата, целта, задачите на педагогическата ситуация.

Провеждат се извън времето за педагогически ситуации.

Може да предхождат или да са допълнителен ресурс при провеждане на педагогическата ситуация.

Представяват голямо разнообразие от дейности, които се реализират във всички групи на детската градина:

- различни видове игри- фолклорни, театрализирани, ролеви, дидактични, подвижни, музикални, спортно-подготвителни;
- разходки и престой на открито,;
- посещение на театър;



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

- празници на групата, рождени дни заедно с родителите;
- разглеждане на художествени и др. произведения на изкуството и културата;
- състезания;
- подреждане и разглеждане на изложби от детско творчество;
- изработване на украси за различни празници и поводи;
- занимания в кътовете по интереси, подреждане на занималнята, грижа за реда в групата;
- изготвяне на правила в групата с участие на децата;
- подготовка на тържества/ репетиции/;
- дейности по реализиране на проекти;
- приложни дейности;
- пленери, фестивали, конкурси; закалителни процедури.

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ

НА ФОРМИТЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

В съответствие с Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищно образование педагогическите ситуации в ЧДГ „Ян Бибиян“ се разпределят по образователни направления, както следва:

Направление	първа група	втора група	Трета подготвителна група	Четвърта подготвителна група
Български език и литература	2	3	3	4
Математика	1	2	3	3



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

Околен свят	1	2	2	3
Изобразително изкуство	2	2	2	2
Музика	2	2	2	2
Конструиране и технологии	1	2	2	2
Физическа култура	3	3	3	3
Общо за седмичата	12	16	17	19

Допълнителни дейности:

Английски език – 2 гр., 3 гр., 4 гр.

Изобразително-творчески дейности – всички групи

Музикално-творчески дейности – всички групи

Спорт – всички групи



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН ПРИ ПОЛУДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНО ВРЕМЕ 15 септември – 31 май

ПЪРВА И ВТОРА ГРУПА

08:00 – 08:45 - прием на децата;
08:45 – 09:00 - утринно раздвижване;
09:00 – 9:30 - закуска;
09:30 – 10:30 - педагогически ситуации;
10:30 – 11:00 - дейности организирани от учителя;
11:00 – 11:45 - дейност по избор;
11:45 – 12:15 - подготовка за обяд и обяд;
13:00 – 15:00 – следобеден сън;

ТРЕТА ПОДГОТВИТЕЛНА ГРУПА

ЧЕТВЪРТА ПОДГОТВИТЕЛНА ГРУПА

08:00 – 8:15 – прием на децата;
08:15 – 8:30 – утринно раздвижване;
8:30 – 09:00 – закуска;
09:00 – 11:30 – педагогически ситуации;



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

11:30 – 12:00 – дейности по избор; дейности организирани от учителя;

12:15 – 12:45 – подготовка за обяд и обяд;

13:00 – 15:00 – следобеден сън;

ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН ПРИ ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНО ВРЕМЕ 15 септември – 31 май

ПЪРВА И ВТОРА ГРУПА

08:00 – 08:45 - прием на децата;

08:45 – 09:00 - утринно раздвижване;

09:00 – 9:30 - закуска;

09:30 – 10:30 - педагогически ситуации;

10:30 – 11:00 - дейности организирани от учителя;

11:00 – 11:45 - дейност по избор;

11:45 – 12:15 - подготовка за обяд и обяд;

13:00 – 15:30 – следобеден сън;

15:30 – 16:00 – подвижни игри;

16:00 – 16:15 – следобедна закуска;



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

16:15 – 16:45 – дейност по избор; дейности организирани от учителя;

16:45 – 17:00 – изпращане на децата

ТРЕТА ПОДГОТВИТЕЛНА ГРУПА

ЧЕТВЪРТА ПОДГОТВИТЕЛНА ГРУПА

08:00 – 8:15 – прием на децата;

08:15 – 8:30 – утринно раздвижване;

8:30 – 09:00 – закуска;

09:00 – 11:30 – педагогически ситуации;

11:30 – 12:15 – дейности по избор; дейности организирани от учителя;

12:15 – 12:45 - подготовка за обяд и обяд;

13:00 – 15:20 – следобеден сън;

15:20 – 15:40 – подвижни игри

15:40 – 16:00 – следобедна закуска;

16:00 – 16:45 – дейности организирани от учителя; дейност по избор;

16:45 – 17:00 – изпращане на децата



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

ТЕМАТИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ЗА ВСЯКА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА ПО НАПРАВЛЕНИЯ

Тематично разпределение:

Тематичното разпределение се изготвя от учителите на всяка възрастова група, приема се от педагогическия съвет и се утвърждава от директора на детската градина за всяка учебна година. Съхранява се от учителите на съответните възрастови групи и копие при директора на хартиен носител прошнуровано във вид на единен документ.

Осигурява ритмично, балансирано и свързано

/интегрирано/разпределение на съдържанието по образователни направления за всяка седмица, месец през учебното време, съобразено със сезони, празници, компетентностите на децата и други обстоятелства;

Включва темите, очакваните резултати от обучението, методите и формите за проследяване на постиженията по всички направления;

Отчита интересите на децата и спецификата на образователната среда

Включва допълнителни компетентности извън образователните направления за всяка възрастова група.

Включва всички теми по ДОС за постигане на отделни компетентности, като очаквани резултати от обучението; методите и формите за проследяване на постиженията на децата.

Темата на педагогическата ситуация се определя от учителя и е препоръчително тя да има глобален характер за седмицата/ месеца/

Тематичното разпределение се разработва, като се отчитат интересите на децата; спецификата на образователната среда.

Детската градина развива и допълнителни компетентности гражданско, екологично, здравно възпитание, които се включват в тематичното разпределение по образователни направления и възрастови групи.

Тематичното разпределение се изработва в табличен вид със
ЗАГЛАВИЕ

**„ТЕМАТИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ЗА ГРУПА ПО
ОБРАЗОВАТЕЛНО НАПРАВЛЕНИЕ.....”**

и включва 6 колони в хоризонтален план, както следва:



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

Месец, седмица, образователно ядро, тема, очаквани резултати, забележки;

В колона 1 се записва месец по ред, като следва да се съобрази броя на темите в определения месец с учебните седмици в съответния месец;

В колона 2 се записва номера на поредността на седмицата от съответния месец;

В колона 3 се записва наименованието на образователното ядро по Наредба № 5, към което се отнася темата;

В колона 4 се посочва темата на педагогическата ситуация, като тя трябва да отговаря на темата записана в дневника.

В колона 5 се отразяват очакваните резултати по наредба № 5

В колона № 6 „Забележка“ се отнася за реструктуриране на тематичното разпределение / при възникване на извънредни обстоятелства/.

Реструктурирането се отнася за конкретна група и се представя в отделна таблица за утвърждаване от директора. Утвърдената таблица за реструктурирането се съхранява от учителите заедно с дневника на групата.

Тематичните разпределения се докладват на педагогически съвет, приемат се от педагогически съвет и се утвърждават от директора за всяка учебна година

ПРОСЛЕДЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС

1. Проследяването на резултатите от образователния процес има следните задачи:

- да се проверява ефективността на отделните подходи и форми на педагогическо взаимодействие;
- да се проследяват резултатите от образователния процес: по образователни направления; общо за детската група; по отношение на всяко дете;
- на базата на тези резултати да се планира образователният процес по дейности и образователни направления;



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

- образователният процес да бъде съобразен с индивидуалните особености или специалните образователни потребности на децата.
2. **Средствата** за проследяване на резултатите от образователния процес се прилагат:
- *Текущо* - чрез ситуации, включени в хорариума по отделните образователни направления;
 - *на принципа „вход – изход“* - чрез ситуации, включени в хорариума на образователното направление, в началото и в края на учебната година.

Методи и форми за проследяване на резултатите от предучилищното образование

1. Наблюдение

Основният метод за проследяване на постиженията на децата е включеното наблюдение. То е процес от целенасочено наблюдение на детското поведение в различни ситуации, в различни режимни моменти, в различни среди, по време на ежедневните занимания в продължение на цялата учебна година.

Наблюдението е един от многото начини за събиране на информация относно функционирането на децата като цяло. Най-ефективно и информативно е наблюдението на детето в неговата естествената среда, която включва – неговият дом и детската група в които всяко дете се развива. Тази среда предоставя на детето широки възможности за ежедневна изява и проява на различните му знания, способности, начини на поведение, както и на неговите затруднения. Събраната информация от наблюденията служи за основа при тълкуването на резултатите от развитието и извеждането на съответни изводи и насоки следващия възрастов период.

Цели на наблюдението:

С помощта на информацията, получена чрез наблюдението детската учителка постига следните цели:

Опознава индивидуално развитие на децата чрез установяване на техните характерни възрастови и индивидуални особености: нужди,



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

способности, обноси, ограничения и затруднения. Планира индивидуална програма за развитие на детето през учебната година, която е насочена към детския потенциал и затруднения.

Проследява настъпилите промени при децата през учебната година.

Периодично уведомява родителите за функционирането на детето в детската градина.

2. Познавателна задача

Задачите, които са използвани за установяване на резултатите по седемте образователни направления през учебната година са два вида:

Задачите със структуриран отговор, които се използват за проследяване на възприемането на *знанията*, тяхното *разбиране* и *приложението* им. Смята се, че този вид задачи имат по-висока степен на обективност, което от своя страна допринася за надеждността на измерването на резултатите от развитието.

Задачи със свободен отвор се използват при установяване на **изпълнителски умения** – пеене, свирене, рисуване, моделиране, конструиране – при които се проследява тяхното изпълнение и анализира крайният резултат, който във всички случаи ще бъде уникален за всяко дете.

3. Продукти от дейността на децата

По време на цялостния престой на детето в детската градина, чрез активното му участие в различни видове дейности, то създава различни по характер продукти (фантастични разкази, игри, рисунки, апликации, конструктивни и хартиени модели, пластични фигури и форми, и др.). Част от тези произведения могат да се съхраняват в хартиен вариант – в Портфолиото на детето.

4. Социометрични методи

Всяка детска група има свой специфичен облик, който е повлиян от взаимоотношенията между децата вътре в групата и от подходите на детските учители. При определени случаи, според учителите, този метод успешно може да се използва.

Проследяване на резултатите от предучилищното образование

Проследяването на постиженията на детето по образователните направления се осъществява от учителите на съответните групи в началото и в края на учебното време, в съответствие с методите и формите и отразява съответствието с очакваните резултати.



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

- (1) Резултатите от проследяването на постиженията на детето се вписват в дневника на групата.
- (2) След проследяване на постиженията учителите информират родителите за индивидуалните резултати на детето.
- (3) Постиганията на детето се отразяват в детско портфолио.
- (4) Съдържанието на портфолиото се определя с Правилника за дейността на детската градина.
В хода на предучилищното образование постиженията на детето се отразяват в детско портфолио, което е своеобразен запис на детското развитие от първа възрастова група и продължава до края на подготвителна група.
Хронологично и автентично проследява резултатите от социализацията, възпитанието и обучението на детето в детската градина.
Според носителя на информация портфолиото може да бъде хартиено или електронно.
В портфолиото се включва всичко, което показва *хронологично* уникалността и индивидуалността в развитието на детето; резултати от постиженията по седемте образователни направления: български език и литература, математика, околна среда, изобразително изкуство, музика, конструиране и технологии и физическа култура.
Портфолиото е набор от подбрани и подредени материали, снимки (на предмети, продукти от различните дейности – моделиране, конструиране, игри и т.н.); резултати от дидактични задачи; участие в тържества (снимки и дискове); протоколи от наблюдение; чек листове, които отразяват постигнатите конкретни резултати в развитието и обучението. В детското портфолио се поставят грамоти и отличия, получени от участия в състезания и конкурси.
- (5) В края на предучилищното образование с цел осигуряване на продължаващо взаимодействие между родителите и детската градина портфолиото им се предава.
- (6) В 14-дневен срок преди края на учебното време учителите на подготвителните групи установяват готовността на детето за училище, която отчита физическото, познавателното, езиковото, социалното и емоционалното му развитие.



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

Механизъм на взаимодействие между участниците в предучилищното образование

Настоящият механизъм кореспондира със ЗПУО, с държавните образователни стандарти и с Правилника за дейността на детската градина.

Съгласно чл. 2, ал. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование участниците в образователния процес са децата, учителите, директорът и другите педагогически специалисти, както и родителите. Сътрудничеството и взаимодействието между учителите, директорите и другите педагогически специалисти и родителите създават условия за постигане на целите на предучилищното образование, както и за формиране на положително отношение към детската градина и мотивация за учене.

Взаимодействието, основано на взаимно доверие и сътрудничество, между родителите на всяко дете и екипа на детската градина, има голямо значение за адаптирането на детето към правилата на образователната среда, както и за развиване на самоувереност и чувство за принадлежност.

Формите на сътрудничество между детската градина и семейството са обединени в две групи: индивидуални и групови форми на работа.

Индивидуални форми на сътрудничество

Индивидуален разговор (среща) между детския учител и родителя.

Провеждат се по договаряне между учителя и родителя в удобно за двете страни време.

Видове разговори:

Във връзка с тяхната цел:

- **Първоначален и опознавателен разговор** – с цел запознаване на учителя с родителя и детето. Срещата може да се проведе преди постъпването на детето в детската градина. На тази среща родителите информират учителя за особеностите на тяхното дете, както и за своите очаквания от пребиваването му в детската градина. От друга страна учителят ги запознава с правилата в групата, в детската градина и с техните родителски задължения.
- **Информативни разговори** – с цел запознаване на родителя с резултатите от предучилищното образование. Провеждат се в началото и края на учебната година.



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

- Рутинни разговори – с цел информирание на родителя за промените в детското развитие и поведение, както и за придобитите или в процес на придобиване на умения по отделните образователни направления. Провеждат се в различни времеви интервали: ежедневни, седмични или месечни.

Индивидуална консултация

По инициатива на учителя или по инициатива на родителя.

- По инициатива на учителя

Ако учителят трябва да сподели наблюдавани затруднения, които изискват намесата на външен експерт специалист, той трябва да обясни това на родителите. Да подсказва варианти за вземането на решение, което засяга бъдещо развитие на неговото дете.

- По инициатива на родителя

Когато родителят среща затруднения при отглеждането, възпитанието или при оказване на помощ в процеса на обучение. В тези случаи е необходимо детският учител да насочи родителя към специалист или самият той да насочи родителя към работещи стратегии.

Други индивидуални форми

Видове съобщения

Устните съобщения могат да бъдат – телефонно обаждане, видео разговор; Писмените съобщения са писмено известие, е-майл, sms, mms по мобилен телефон, лично съобщение във фейсбук или в друга комуникационна платформа.

Кога се използват?

В зависимост от ежедневните събития и извънредни ситуации, при провеждане на празници и развлечения, екскурзии, лагери и др., събития в детската градина или извън нея, могат да възникнат ситуации в които учителят да използва бързи форми на съобщения.

За планираните мероприятия, за които е необходима повече подробна и детайлизирана информация за родителя – е желателно използването на писмени съобщения.

Групови форми на сътрудничество с родителите

**Родителската среща – традиционната и най-популярна
групова форма**

Създаването на сплотена група от родители, които да се включат в



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

живота на групата, допринася за реализирането на целите и задачите на детската градина. Позитивното въвличане на родителите като наблюдатели, участници и партньори, подпомага реализирането на програмната система на детската градина. Сътрудничеството с всички родители се постига през няколко канала:

В началото на учебната година, във всяка група на детската градина се организира родителска среща, на която се представя обосновката и работния план за учебната година. Координират се очакванията на родителите и на екипа на групата.

Родителските срещи през учебната година могат да се планират, според потребностите и желанията на родителите. В съдържателен аспект, трябва да бъдат тематични, съобразени с актуални за възрастта – „горещи“ и доминиращи теми, във връзка възрастовите особености на детското развитие и съответни поведенчески реакции на детето и да децата в групата. Например, подобни ключови теми на детското развитие са: адаптация на детето в детската група; детските приятелства; готовността на детето за живота в училище; готовност за учене.

Тренинг с родители

Тренингът е интерактивна форма на комуникация, върху основата на диалогичното общуване между лектора (учителя) и участващите в тренинга (родителите).

Опитът показва, че лекционната форма в нейния монологичен вариант може да повиши информираността на родителите по различни въпроси, но не предизвиква достатъчно мощен заряд, който да инициира, стимулира и регулира краткосрочна интензивна личностна промяна, така както се постига чрез тренинга. Родителите – участници в тренинга, могат да осъзнаят, да „разчупят“ традиционните си убеждения и вярвания за домашното възпитание и взаимоотношенията между родители-деца, между хората; да овладеят нови социални умения, да променят ценностната си ориентация и да се обогатят с нови психолого-педагогически знания.

Участие на родителите в процеса на предучилищното образование

Включването на родителите в живота на детето в детската група е друга изключително важна форма на сътрудничество между детската градина и семейството. Обикновено родителите присъстват на открити



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

ситуации, тържества, празници и състезания. Във всяка група на детската градина се изработват планове за съвместни инициативи с родителите. Най-често това са различните празници и тържества, в които родителите вземат участие. Необходимо е на родителите да им се предостави възможност да участват, както в съставянето на плана, така и при неговата подготовка и реализация. По този начин ще могат да се включат по-голяма част от родители, според техните индивидуални нагласи, способности (организаторски, изпълнителски, музикални, кулинарни, естетически и др.), и възможности (финансови или чрез труд).

Родителите могат да участват и в образователния процес провеждан в детската градина – чрез включването им в основната форма на работа на детския педагог- ситуацията. Всеки родител от групата е ценен с неговата личност и професионална реализация. В зависимост от целта на ситуацията, може да се покани родител, който има съответната професия или професионални компетентности по изучаваната тема. Чрез словесен разказ, презентация или демонстрация по дадена тема близка до образователното съдържание, или чрез посещение на неговата месторабота, децата по-лесно могат да възприемат и осмислят интегрираните знания от съответните направления.

Включването на родителя има тристранно значение:

за детето – защото чувства подкрепата и съпричастността на родителя към това, което е важно за него;

за родителя – който може да види детето си в различна от ежедневието ситуация; да общува с другите деца от групата и по този начин да обогати своите родителски умения.

за учителя в групата – за успешното постигане на целта на социализация, възпитание и образование на детето, чрез подкрепата получена от родителите.

Други форми за комуникация детски учител – родител

Във връзка с периодично предоставяне на информация, относно промени в учебната програма, правилата в групата, предстоящи празници, важни събития в детската градина, статии или материали във връзка с детското развитие, новини от живота в детската градина, продукти от дейността на децата (рисушки, работни листове, снимки) и др., могат да се използват следните форми:

- Сайт на детската градина
- Информационни табла за родителя
- Фейсбук група



ЧАСТНА ДЕТСКА ГРАДИНА „ЯН БИБИЯН“

Гр. Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7
<http://www.elin-pelin.biz/> ☎ 0888341155; ✉ info-2410826@edu.mon.bg

Взаимното доверие и успешното партньорство между екипа на детската градина и семейството на детето се обуславя от съвременния ни възглед за иновативни промени при възпитанието, обучението и социализацията на детето.

Програмната система е актуализирана и приета на Педагогически съвет с Протокол № 1 от 12.09.2025 г. и утвърдена от директора със Заповед № 3 от 15.09.2025 г.